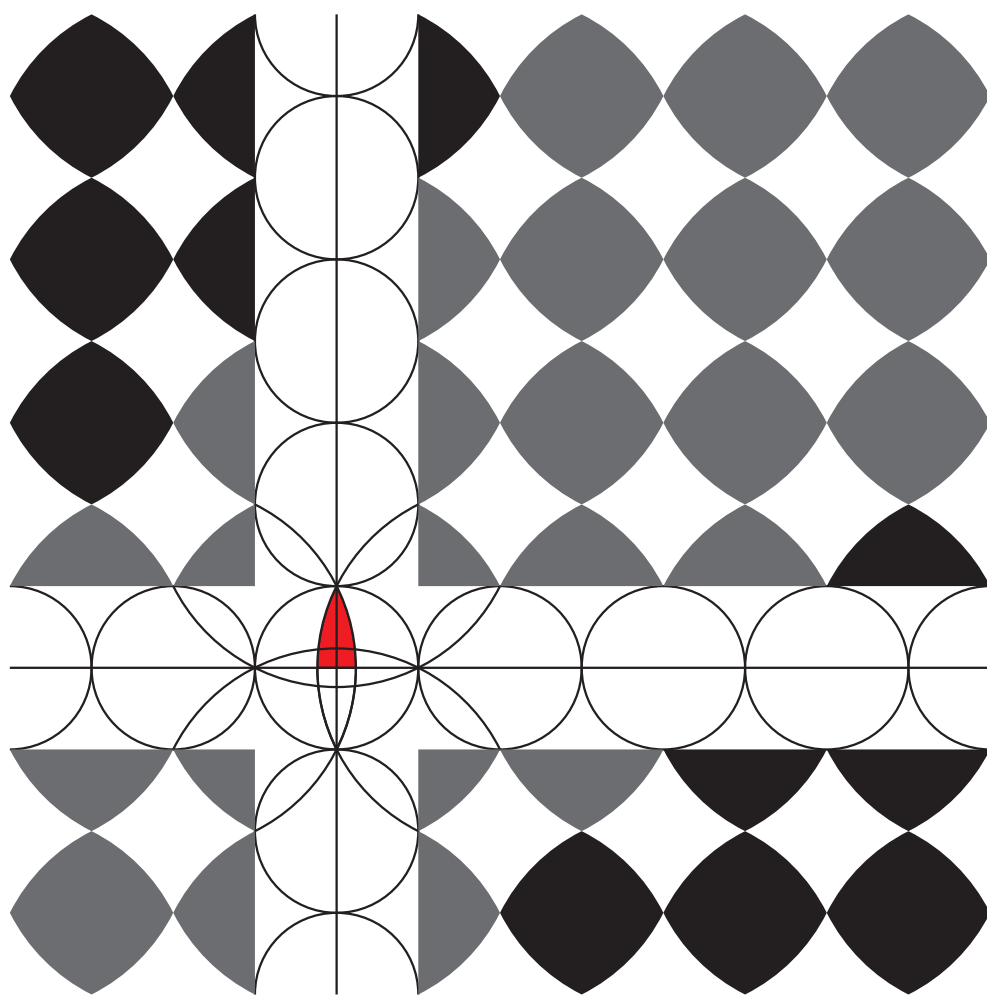


COMPASS

vol. 3



会議のポイント

1. 配布物

封筒が自団体のものか確認してください。次に、封筒の中に以下の配布物が入っていることを確認してください。

すべての団体

»『COMPASS vol.3』

»『ENTRANCE』

»個別確認票

»はってはがせるテープ

一部の団体

»協力スタッフチェックシート

»清掃チェックシート

»テント列決定会議資料

2. 会議の流れ

全体説明を行った後、諸手続後のテント列にてテントを設置する団体にはテント列決定会議に参加していただきます。テント列のグループは個別確認票に記載してあります。

1. ビラについて

1. 諸注意

- »ビラに企業や外部団体の宣伝を掲載しないでください。
- »公序良俗に反する内容や、他の団体を誹謗中傷する内容は記載しないでください。
- »ビラには構内美化を勧める記述を含めてください。
- »落ちているビラを見つけたら、自団体のものでなくても、回収にご協力ください。
- »受け取る意思の無い新生生に対して強引にビラを配らないでください。
- »勧誘活動が禁止されている区域ではビラ配りを始め勧誘行為は行わないでください。

貼りビラ

各施設にビラを貼る際は以下の点に留意してください。守られていないビラについては予告なく撤去します。

- »「はってはがせるテープ」を利用してください。

施設保全のため、「はってはがせるテープ」以外の使用を禁止します。本日配布した「はってはがせるテープ」を使い切った場合はサークルオリエンテーションの時は委員会本部（1105教室）、それ以外の時は委員会室（キャンパスプラザA棟103号室）までお越しください。追加のテープをお渡しいたします。

- »貼付禁止場所に貼らないでください。

以下の場所にはビラを貼らないでください。

- ・窓ガラス
- ・黒板
- ・トイレ
- ・防災設備
- ・床
- ・天井
- ・電灯
- ・危険あるいは施設が汚損する可能性のある場所
- ・屋外全般

サークルオリエンテーション2日目終了時にはすべてのビラをはがしてください。

授業の妨げとなりますので、使用施設は元通りにしてください。

また743教室・1313教室・1323教室・900番教室はサークルオリエンテーション期間中、学部ガイダンスが行われます。これらの教室付近ではビラを貼らないでください。

撒きビラ

ビラを教室に撒く場合は以下の事項を遵守してください。

- »机の上に撒いたビラは当日の18時30分までに自団体に必ずビラを回収してください。
- »構内美化にご協力ください。
- »金曜日のビラ撒きは行わないでください。

2. 立看板について

立看板は例年、関係各所から安全面が問題視されています。来年度以降も立看板を設置し続けることができるよう、責任を持ち最大限の注意を払って立看板を制作・設置してください。**自団体の立看板には団体 ID・団体名を、ポリタンクには団体名を必ず記載してください。**

1. 設置

1-1.1 号館ロータリー付近

抽選に当選した団体のみが指定された場所に立看板を設置することができます。設置できる立看板は1枚看（横 0.9m × 高さ 1.8m）以下のもの1枚のみです。

1-2.1 号館ロータリー付近以外

すべての団体が設置可能区域のうち空いている場所に立看板を設置することができます。設置可能区域は次頁に記載されています。以下の点に注意してください。

»すでに設置してある立看板を勝手に移動させることはやめてください。

»**点字ブロックの上に立看板・ポリタンクを設置しないでください。**

»**各号館にある通路を塞がないように設置してください。**

2. 撤去

2-1. 一時撤去

当委員会で見回りを行い、危険だと判断した立看板は伏せて、裏面に注意喚起の紙を貼ります。自団体の立看板はこまめにチェックしてください。不備を改善しないまま立看板を立て直

すことは絶対にやめてください。

過度に危険だと判断した立看板や不備を直さないまま立て直されている立看板は、樋音広場に撤去する可能性があります。撤去する過程で立看板が破損したとしても当委員会は責任を負いません。撤去された立看板は不備を改善して立て直すか、あるいは処分してください。また、撤去した立看板を当委員会が元の位置に戻すことはありませんので、自団体で元の位置に戻してください。

2-2. 全面撤去・解体

不要になった立看板は**4月30日（日）**までに自団体で撤去・解体してください。5月以降は当委員会を通さず、通常の手続きで立看板を設置することができます。

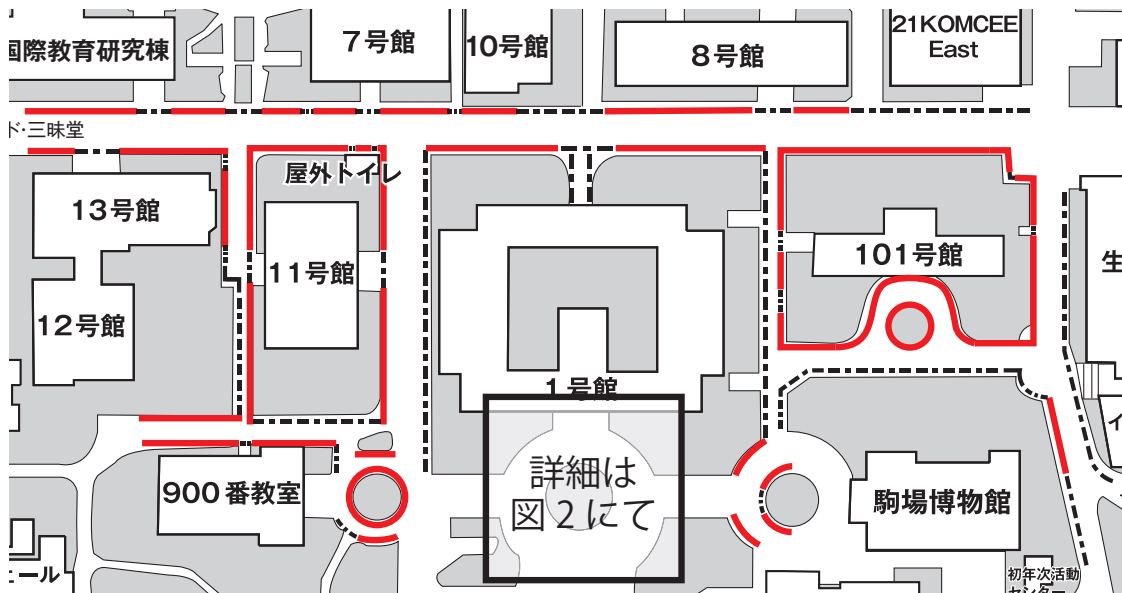
立看板の解体も樋音広場で行ってください。解体は、必ず自団体で行ってください。

木材はベニヤ板と垂木に分けて、樋音広場にある木材捨て場に捨ててください。垂木は同じ長さのものごとにとりまとめ、ビニールひも等で縛ってください。

釘は必ず回収して釘回収ボックスに入れてください。釘回収ボックスは委員会室（キャンパスプラザ A 棟 103 号室）と樋音広場に設置しています。

<立看板設置可能区域>

赤線が可能区域です。



3. 協力スタッフ

1. 協力スタッフチェックシート

協力スタッフが割り振られている団体には、受付で配布した封筒の中に「協力スタッフチェックシート」が入っています。テント列でEグループに割り当てられている団体にも「協力スタッフチェックシート」が入っていますが、テント列決定会議にて学部資材責任団体になった場合は、テント列決定会議の際に委員が「協力スタッフチェックシート」を回収します。万が一紛失した場合、必ず当委員会に連絡するようにしてください。

2. 業務に関する注意

- »全ての協力スタッフ業務において、集合場所は **1号館正面** です。
- »必ず「協力スタッフチェックシート」を持参してください。
- »「協力スタッフチェックシート」には開始時刻が記載されています。時間に余裕を持ってお越しください。
- »動きやすい服装・靴でお越しください。
- »荷物を持って業務にあたることはできません。また、荷物を保管するスペースを当委員会が設けることはありません。荷物の盗難や破損に関して当委員会は一切責任を負いませんので、荷物を持参しないことをお勧めします。
- »業務時間は45分を予定しています。予めお手洗い等を済ませてから業務にあ

たってください。

3. 協力スタッフの変更

やむを得ない事情で割り当てられた日時に協力スタッフを派遣できない場合は、必ず当委員会にご連絡ください。また、当日欠席した場合、無条件で後日の業務に割り振ります。ご了承ください。

Q&A リスト

»Q1. 協力スタッフ業務に参加できませんが、振り替えられますか？

»A1. 事情があつて協力スタッフを派遣できない場合、予めご連絡いただければ他の日時に振り替えられます。早めにご連絡ください。

»Q2. ビラ詰め作業には責任者が参加しなければなりませんか？また、ビラ詰め作業に参加できない場合でも詰めビラを配付できますか？

»A2. ビラ詰め作業の参加者が責任者である必要はありません。また、ビラ詰め作業に参加できない場合は、詰めビラを配布することはできません。

»Q3. 詰めビラのビラは A4 サイズを折つたものでも構いませんか？

»A3. **今年度は A4 サイズのものは認めていません。**必ず B5 サイズのビラをご用意ください。

»Q4. ビラの提出はいつまでですか？

»A4. ビラの提出には期限はございません。新歓活動に用いるビラについて使用や配布の前に当委員会に 1 部お持ちください。

COMPASS vol.3 (第 3 回サークル代表者会議資料)

2017 年 3 月 16 日発行

発行：2017 年度東京大学教養学部オリエンテーション委員会

住所：東京都目黒区駒場 3-8-1

東京大学構内キャンパスプラザ A 棟 103 号室

TEL：03-5454-6983

FAX：03-3466-1865

E-mail：oc@a103.net

URL：http://www.a103.net/ori/2017/visitor/

今後の予定

3月16日(木) 13:00~

第3回サークル代表者会議 (1323 教室にて開催)

3月22日(水)

生協新歓レンタルキャンセル料無料締切

3月26日(日) 9:00~

ビラ詰め

3月27日(月) 9:50~

袋詰め

新歓スケジュール

3月29日(水)

諸手続(理科)

テント列

健康診断

(午前: 文科二類男子 / 午後: 文科女子)

4月1日(土)

サークルオリエンテーション

4月3日(月)

健康診断

(午前: 理科一類男子 / 午後: 理科男子)

3月30日(木)

諸手続(文科)

テント列

健康診断

(午前: 理科男子 / 午後: 理科一類男子)

4月4日(火)

健康診断

(午前: 理科女子 / 午後: 理科一類男子)

3月31日(金)

サークルオリエンテーション

健康診断

(午前: 文科一類男子 / 午後: 文科三類男子)

4月5日(水)

Sセメスター授業開始

4月12日(水)

入学式