



COMPASS vol. 3

オリエンテーションにあたっての連絡事項

諸連絡	p. 1
新歓ビラ	p. 3
健康診断時の活動	p. 4
サークルオリエンテーション	p. 5
立て看板	p. 9
緊急時対応・連絡先	p. 10

- ・先日お知らせした通り、新型コロナウイルスの感染拡大が進んでいる現状に鑑み、テント列を中止とし、**諸手続日の駒場キャンパス（駒場東大前駅～正門前含む）における新歓活動を禁止とする**こととしました。ご理解何卒よろしくお願いいたします。なお、テント列の中止に伴い、学部資材貸出はなくなります。また、3月27日（金）返却の新歓レンタルもキャンセルとなりますが、キャンセル料を負担していただくことはございません。3月31日（火）以降返却の新歓レンタルに関しては、レンタルを希望するかどうか、「問い合わせ」にてご連絡ください。
- ・以下に該当される方は、サークルオリエンテーションをはじめ新入生とオフラインで接する必要がある新歓活動への参加を控えるようにしてください。
 - 発熱、咳などの症状がある、体調が優れない
 - 身近に新型コロナウイルス感染症に感染した方、またはその可能性のある方がいる
 - 入管法に基づく入国制限の対象となっている地域から日本への入国後14日間経過していない
- ・サークルオリエンテーションで使用する機材等の運搬のため、p.7に記載の入口以外の使用・2人以上の団体構成員の一時的な入館を希望する場合、3月25日（水）12時まで「問い合わせ」にてお知らせください。可能な限り対応いたしますが、運搬をお断りする場合もございますのでご了承ください。
- ・食事会等の開催については、団体構成員・新入生双方の安全を第一に考え、自粛を推奨します。また、新歓活動全般においてオンラインコンテンツの充実化を図ることを推奨します。なお、先日ご提出いただきましたビラについては近日中に委員会ウェブサイトにて公開予定です。

01. 諸連絡

新歓にあたって

安全と新入生の意思を最優先にした新歓活動を行ってください。
また他団体の活動を尊重するようにしてください。
委員会からの連絡は、新歓活動に関わるすべての方々に周知していただくようお願いいたします。

- 新入生に話しかける際は、団体名と活動内容をはっきりと伝えてください。
- キャンパス内の施設を汚損しないよう、十分に配慮してください。
- コミュニケーションプラザ周辺での新歓活動は控えてください。
(申請し、許可が下りている活動は除きます。)

飲酒について

新歓活動の一環としての飲食の場では、年齢に関わらず飲酒は全面禁止です。

飲酒は死亡事故につながるほどの危険な行為であり、また飲酒という行為の身近さゆえか、事故は決して珍しいものではありません。
未成年に飲酒を勧めることはもちろん、飲酒を黙認することも厳しく非難される世の中です。東京大学の学生団体として勧誘活動を行う皆さんはそのことを自覚し、禁酒にご理解・ご協力いただきますようお願いいたします。

大学施設の使用にあたって

大学が所有しているキャンパスおよびその施設を汚損した場合、次年度以降のオリエンテーション活動そのものが行えなくなる可能性があります。キャンパスの保全には最大限の注意を払ってください。特に、以下の2点には注意してください。

- » 火気使用の禁止：発電機の使用や喫煙は厳禁です。
- » 借用資材や備品の管理保全：破損には十分注意してください。返却まで責任を持ち使用してください。

他大学での新歓活動にあたって

他大学で新歓活動を行う団体は、各大学でのルールに従い節度ある新歓活動を行ってください。

物品の提供について

毎年サークルオリエンテーションにおいて、新入生に対してクリアファイルや自団体の公演チケットをはじめとする物品を配布する団体があります。オリエンテーション諸活動における新入生への物品配布は、以下の条件を満たす場合に限り可能です。くれぐれも、新入生が物品を受け取ったことを根拠にサークルへの加入を決定してしまうことのないよう注意してください。

- » その物品が団体の宣伝になっている
- » 新入生に心理的負担を与えない常識的なものである

協力スタッフについて

ビラ詰めとテント列の中止に伴い、以下の派遣は中止となります。

- » 3月23日（月）のビラ詰め会場設置
- » 3月24日（火）のビラ詰め運営と槌音袋詰め
- » 3月26日（木）のテント列1日目後清掃
- » 3月27日（金）のテント列2日目後清掃

ウェブシステム上の「各種発表」の欄より、派遣日時と業務内容を必ず確認してください。なお、サークルオリエンテーションの部屋責任団体など、協力スタッフの派遣が免除となった団体は「免除」と表示されています。

■ 集合場所

5分前には集合場所にお越しください。

- » **1号館前ロータリー**
諸手続会場設置、ビラ回収①～③、放置立て看板撤去①～②
- » **1107 教室**
サークルオリエンテーション後清掃

■ スタッフ

スタッフは東大生である必要はありません。

動きやすい服装・靴でお越しください。

荷物は持参しないことをおすすめします。（業務は荷物を持ったままでは行えません。また、荷物置き場の用意はありません。）

個人情報の収集について

オリエンテーション諸活動における個人情報の収集は、「個人情報収集希望登録」を行った団体のみ可能です。追加で登録を希望される場合は、ウェブシステムより登録を行ってください。

なお個人情報とは、名前・電話番号・メールアドレス・住所・LINEアカウントなど、個人を特定することのできる情報を指します。収集の際には以下の事項を遵守してください。

- » 個人情報の提供に際し、新入生の任意性を確保すること
- » 収集した個人情報を厳正に管理・保管すること
- » 収集した個人情報が不要になった場合、または新入生から処分の要請があった場合は、速やかに適切な方法で処分すること
- » 下記の「収集・提供方法」を遵守すること

■ 収集・提供方法

- » 用紙を利用する場合は、収集の際に一人ずつ紙を交換する
- » 電子機器（パソコン、スマートフォン等）を利用する場合は、収集の際に一人ずつ画面を切り替える
- » 二次元コード（QRコード等）や赤外線通信は、収集の際には利用せず団体情報の提供の際にはあらかじめ紙に印刷して利用する

02. 新歓ビラ

提出前に第1回サークル代表者会議配付資料『COMPASS vol. 1』p. 10に記載の「作成に際する注意」が守られているかよく確認してください。

対象

オリエンテーション期間中（～4月30日（木））に新入生の目に触れうるすべての印刷物（冊子・ポスターを含む）は使用前に必ず委員会の確認を受けてください。

提出方法

Google Drive等ファイル共有サービスにアップロードのうえ、共有可能なリンクを「問い合わせ」にてご送付ください。
（現在委員会室のあるキャンパスプラザが閉館中ですので、紙媒体でご提出いただくことはできません）

提出期限

使用日の3日前まで

食事会等の開催について

多くの団体のビラに、食事会等の開催が記載されております。
国内において新型コロナウイルスの流行が続いている状況に鑑み、構成員の皆さま・新入生双方の安全を考え、新歓活動における食事会等の自粛を推奨しております。
実施の有無につきましては各団体の判断に委ねますが、よく検討するようにしてください。

使用に際する注意

■ 配るとき

オリエンテーション諸活動において、新入生にビラを手渡しすることができます。受け取る意思のない新入生に対して強引に手渡すことは控えてください。新入生や大学職員の通行の妨げとなるため、以下の日時・場所でのビラ配布は禁止します。

- » コミュニケーションプラザ周辺
- » 諸手続日（3月26日（木）、27日（金））
- » 健康診断時の活動禁止区域

■ 貼るとき

サークルオリエンテーションに際し、教室内や廊下の壁にビラを貼ることができます。

- » 「貼ってはがせるテープ」のみを使用してください。
- » p. 5に記載の「ビラ・装飾物貼付に際する注意」をよく確認してください。
- » 貼付したビラは、サークルオリエンテーション2日目終了後にすべて剥がしてください。

■ 撒くとき

各教室の机の上にビラを置くことができます。
撒いたビラはその週の金曜日の18時30分までに回収してください。

03. 健康診断時の活動

新入生の健康診断はコミュニケーションプラザで行われます。健康診断の運営を妨げないよう細心の注意を払ってください。

日程

健康診断の日程は以下の通りです。

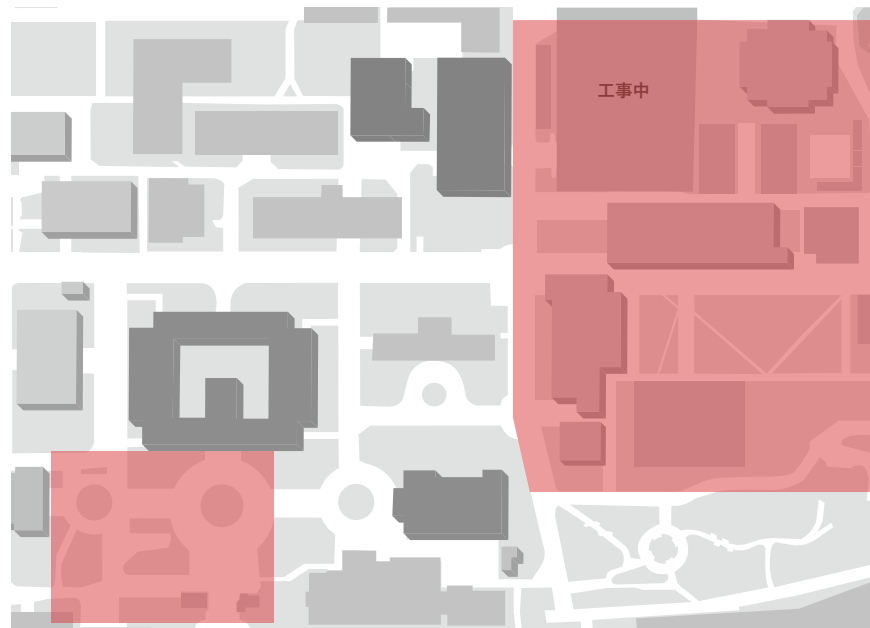
■ 3月26日(木)~28日(土)、30日(月)、4月2日(木)

26日(木)と27日(金)には諸手続が行われるため、駒場キャンパス構内全域での新歓活動が禁止されています。

その他の日程においても、健康診断の運営に支障をきたさないようにするため、下図の赤色の部分での活動はビラ配りも含めて原則禁止とします。支障をきたした場合、次年度以降、健康診断当日の勧誘活動が行えなくなる可能性があります。

注意事項

- » 自転車や自動車が通過する際は道を空けてください。
- » 路上に捨てられたビラ類は、自団体のものか否かに関わらず回収してください。
- » 博物館、生協、図書館、イタリアントマトなどの利用者に迷惑をかけるよう注意してください。
- » 特に、大きな声や音を出さないように気をつけてください。



04. サークルオリエンテーション

学部ガイダンスは両日とも、743 教室・1313 教室・1323 教室・900 番講堂にて、9 時 10 分から 10 時 50 分、11 時 20 分から 13 時の 2 回にわたって行われます。これに伴い、サークルオリエンテーションの準備開始可能時間を **9 時 20 分**、サークルオリエンテーション開始時間を **10 時 50 分**とします。13 時までは学部ガイダンスが実施されているため、声や音の大きさに充分注意してください。また、13 時までは音出しは一切禁止とします。

施設使用上の注意

■ 教室を使用する場合

- » 備品を教室外に持ち出すことは禁止です。異なる教室間で備品を移動しないでください。
- » 固定式の机・椅子を取り外すことは禁止です。施設や備品を破損した場合には弁償していただきますので、あらかじめご了承ください。
- » 「部屋使用計画書」に未記入の電子機器の使用は禁止です。ブレーカーが落ちる原因になりますので、必ず守ってください。また、廊下など教室外のコンセントの使用は禁止です。
- » 学部ガイダンスやクラス写真撮影の邪魔にならないように注意してください。また、1 号館前ロータリーでクラス写真の撮影が行われるため、**1 号館正面入口は使用できません。**

■ 屋外を使用する場合

- » 施設や備品を破損した場合には弁償していただきますので、あらかじめご了承ください。
- » 学部ガイダンスや通行の妨げにならないよう注意してください。また、1 号館前ロータリーでクラス写真の撮影が行われます。
- » 屋外のコンセントの使用は禁止です。
- » 当日は車両入構がある場合がございます。ご注意ください。

ビラ・装飾物貼付に際する注意

- » 貼付の際には、「貼ってはがせるテープ」のみを使用してください。（当日の受付で配布します。）
- » 以下の場所への貼付は禁止です。
窓ガラス、黒板、防災設備、床、天井、電灯、トイレ、屋外、その他危険な場所・汚損の可能性がある場所
※黒板に装飾をする際には、マグネットを使用してください。

各種細則に関する注意

- » 使用するビラは事前に委員会に提出してください。詳細は p. 3 を参照してください。
- » 物品の配布は、団体の宣伝となるもの、新入生に心理的負担を与えない常識的なものに限りします。
- » 金銭の授受は禁止です。コンパ費の収集等も行わないでください。
- » 飲酒は厳禁です。万が一飲酒行為が発覚した場合には、学部等から罰則が与えられる可能性があります。

コロナウイルスの感染拡大に伴うサークルオリエンテーション縮小について

コロナウイルスの感染拡大が続いている状況下に鑑み、今年度のサークルオリエンテーションでは以下5点の規制を設けます。今年度におけるサークルオリエンテーションの実施は、団体の皆さまのご協力を前提としています。必ず遵守してください。

1. 講義棟に入れる団体構成員の人数制限について

講義棟内で新歓活動を行う団体構成員の人数を、**各団体2人まで**に制限します。(団体責任者には常駐義務がありますので、少なくとも1人は責任者である必要があります)

準備開始前に受付にて、各団体につき2つネームホルダーを配布します。ネームホルダーをつけた団体構成員のみが講義棟に入ることができます。ネームホルダーをつけずに講義棟内に入り勧誘活動を行っていた場合、その構成員の属する団体のサークルオリエンテーションへの参加を停止とし、退館を命じる場合があります。

■ 人員交代について

人員交代は自由に行っていただいて構いませんが、以下の事項を遵守してください。

- » ネームホルダーの受け渡しは講義棟外で行うこと
- » ネームホルダーを持っている2人のうち、少なくとも1人が責任者であること

2. 講義棟における教室外勧誘活動について

例年、講義棟の廊下や踊り場付近で勧誘活動を行う団体がみられますが、そうした勧誘活動では濃厚接触が多く起き、また混雑を招く要因ともなります。

そのため、今年度はそうした**講義棟における教室外勧誘活動は一切禁止**とします。万が一そうした勧誘活動を行っていた場合は、ネームホルダーの没収等の措置を講じる場合があります。

3. 飲食物の提供について

例年、多くの団体が新入生にお菓子やジュースを提供していますが、今年度は**飲食物の提供は禁止**とします。個包装であるか否かを問わず一切禁止です。発覚した場合には没収します。

4. 体育施設の使用禁止について

体育施設（第一体育館、トレーニング体育館、第一グラウンド、第二グラウンド、ラグビー場、テニスコート）の使用は一切禁止です。

5. その他の遵守事項

- » 1つの教室に人が密集することは極めて危険です。新入生が多く集まり教室が混雑してきた際には、団体のウェブサイトや連絡先に誘導し、可能な限り早く説明を切り上げる努力をしてください。
- » 窓は常に全開とし、常時換気を行うことを心がけてください。また、マスクの着用を強く推奨します。各講義棟には複数箇所にアルコール除菌液を設置いたしますので、適宜使用してください。
- » 個人情報収集の際に用いるタブレットや筆記用具など、複数人の手に触れ得るものは随時消毒を行ってください。筆記用具は原則貸し出さず、新入生の持っているものを使うようにしてください。
- » 講義棟外の勧誘活動について、人が密集する状況は避けてください。道を塞ぐことはもちろん、**大人数で新入生を引き留めたりすることのないよう留意してください**。パフォーマンス等の勧誘活動は、当委員会に事前に登録のあった団体を除き禁止です。また、p.4に記載の勧誘活動禁止区域をよく確認してください。

当日のスケジュール

受付（1日目の9時20分～10時50分）

1日目の準備開始前に、責任者のいずれかが必ず受付を通ってください。時間外の受付は委員会本部（1103教室）で行います。

■ 場所

1号館を使用する団体：1号館正面入口

東側レーン：～id300 西側レーン：id301～

その他の講義棟を使用する団体：新館広場（12・13号館の間）

12号館側レーン：～id300 13号館側レーン：id301～

■ 配布物

ネームホルダー・ネームカード・貼ってはがせるテープ

清掃チェックシート（部屋責任団体のみ）

※ネームホルダーをつけている人のみが講義棟に入ることができます。紛失することのないよう注意してください。（万が一紛失した場合も、再配布はいたしません）

■ 持ち物

学生証

※責任者の方の学生証確認を行いますので、必ず持参してください。

サークルオリエンテーション終了・清掃開始

部屋責任団体を中心に清掃を行ってください。

ごみは分別して集積場（アドミニストレーション棟横・トレーニング体育館脇）まで各自運んでください。

※各講義棟のごみ箱は使用できません。

9:20

準備開始

13時までは学部ガイダンスが開催されています。声や音の大きさに十分配慮し、音出し等は控えてください。

» サークルオリエンテーション開始までは、以下の入口以外は使用できません。

1号館 1号館北アーケード下

5号館 東側入口

7号館 西ピロティ側入口

11号館 新館広場側入口（12・13号館側入口）

12号館 北側入口

13号館 南側12号館寄り入口

10:50

サークルオリエンテーション開始

学部ガイダンスが終了次第開始となります。

pp. 5-6の注意事項を遵守してください。

17:00

清掃終了・解散

非部屋責任団体は、清掃終了後部屋責任団体の指示で解散してください。2日目終了後には、委員会の清掃チェックを行います。部屋責任団体は清掃チェックシートを持って記載の指定場所へ行き、清掃が終了した旨を伝えてください。

※清掃チェックシートは2日目に必ずお持ちください。

17:30

清掃について

サークルオリエンテーション終了後は、両日とも清掃を行ってください。サークルオリエンテーションは原状復帰を条件に教養学部から場所を借りて行っています。清掃に不備がある場合次年度以降の実施に影響が出る恐れもあります。十分な清掃にご協力ください。

注意事項

- » 清掃用具（雑巾など）は各団体で用意してください。
- » ごみ袋は委員会本部（1103 教室）や清掃チェック受付場所で配布しますが、数に限りがありますので各団体でも準備してください。
※ 2 日目終了後には 1 号館正面入口でも配布します。
- » 教室を使用する場合は、2 日目終了後に委員会の清掃チェックを受けてください。右記の清掃チェックの手順をよく確認してください。また、部屋責任団体には 1 日目の受付で清掃チェックシートを配布しますので、併せて確認してください。
- » 屋外の清掃チェックは行いませんが、過度の汚損が見つかった場合には再度の清掃をお願いすることがあります。

清掃のポイント

- 机・椅子・その他備品の数や配置が備品一覧と一致する
- 机の番号が順番通りに並んでいる
- 床・カーテン・黒板・壁・天井にビラなど装飾物やテープの残しがない
- 黒板が綺麗である
- ビラ回収ボックスの中が空である

清掃チェックの手順

- ① 部屋責任団体は、部屋を共有する団体に清掃を促し、清掃が終了したら解散の許可を出してください。清掃チェックシートに記載の清掃区域をよく確認してください。使用教室に加えて、廊下や階段、トイレの割り振りもありますので注意してください。
- ② 清掃チェックシートを持って、指定の受付場所（1 号館を使用する団体：1 号館北アーケード下、1 号館以外を使用する団体：委員会本部前（1103 教室前））に行き、清掃が終了した旨を伝えてください。
- ③ 委員会の清掃チェックを受けてください。清掃に不備がある場合は再度の清掃をお願いすることがありますので、部屋責任団体の団体構成員は 2 名とも清掃チェックの場に同席してください。

- 窓が施錠されている
- 教室外の清掃区域も清掃が済んでいる
- 清掃区域内に汚れが残っておらず、ごみが落ちていない
- 持ち主不明の私物がない
- ごみをすべて集積場に運び終えている

05. 立て看板

設置にあたっての諸注意

- » 『立て看板ハンドブック』を参照のうえ、頑丈に制作してください。
- » 立て看板設置可能区域外に立て看板を放置しないでください。
- » 点字ブロックに被らないように設置してください。
- » 強風が予想される際には自団体の責任で立て看板を伏せてください。
- » 一枚あたり満水のポリタンク3つ分(約54kg)の重石をのせてください。
- » 裏面に団体ID、団体名、緊急連絡先、撤去予定日を記載してください。

撤去にあたっての諸注意

登録した撤去予定日は必ず守ってください。

立て看板の解体について

現在キャンパスに設置されている立て看板の中には、作りが雑なものや腐食などにより劣化したものも多く見られます。そのような立て看板は、安全のために今後も使い回すことなく速やかに解体することを強く推奨します。

立て看板を解体する場合は、槌音広場を使用するようにしてください。また、槌音広場の使用にあたっては、以下の事項によく注意してください。

- » 制作物・資材・工具などを放置しないでください。
- » 使用後、必ず原状復帰をしてから帰ってください。

廃材の破棄について

立て看板の解体などに伴って発生した廃材は、所定の方法で槌音広場の南側にある廃材集積所(下図の茶色の部分)に整理して破棄してください。

- » 廃材集積所では、木材のみ破棄できます。
- » ベニヤ板は積み重ねられたベニヤ板の上に破棄してください。
- » 10cm未満の廃材は、袋に入れて破棄してください。
- » 10cm以上の廃材は100cm以下に切りビニール紐などで縛ってください。(ビニール紐は、4月15日(月)以降に当委員会の委員会室にて配布します。)
- » 廃材から釘などは全て抜き、ビニールなどを外してから破棄してください。(当委員会の委員会室に古釘回収ボックスを設置しております。)
- » 抜けない釘は廃材へ打ち込み人が持っても怪我をしないようにしてください。



06. 緊急時対応・連絡先

緊急時には、まず守衛室に連絡を取るようになしてください。

なお、サークルオリエンテーション開始後の**委員会本部は 11 号館 1103 教室**ですので、何かお困りごとがあれば本部をお尋ねください。

怪我・急病

- 一 緊急性を要する場合
すぐに消防（119）に通報してください。その後**守衛室、当委員会**にも報告してください。
- 一 その他の場合
当委員会に連絡し、指示を仰いでください。

地震

強い揺れを感じた場合には、新歓活動は一度中止し、身の安全を最優先になしてください。
屋外避難場所は**ラグビー場**です。

火事

すぐに**守衛室、当委員会**に連絡してください。
身の安全を最優先に、可能であれば周囲の人と協力して初期消火にあってください。

守衛室	03-5454-6666
教養学部学生支援課学生支援チーム	03-5454-6074
オリエンテーション委員会サークル局	080-7106-5081（本部）
（サークルオリエンテーション当日）	080-7228-0245（巡回）
オリエンテーション委員会委員会室	03-5454-6983

